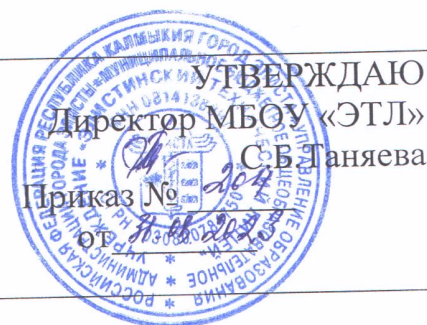


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Элистинский технический лицей»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МБОУ «ЭТЛ»
Протокол № 1
от 30.08.2023



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
МБОУ «ЭТЛ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг МБОУ «ЭТЛ» (далее Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г №2300-1, Уставом МБОУ «ЭТЛ» (далее-Лицей), осуществляющей образовательную деятельность, решением Учредителя об утверждении прейскуранта стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых сверх установленного муниципального задания Лицея.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - лицей, осуществляющий образовательную деятельность и представляющий платные образовательные услуги обучающемуся(к организации, осуществляющей образовательную деятельность,

приравняются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «подготовительные курсы» (далее - курсы) - это дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые лицом по дополнительным образовательным программам с целью выявления и развития способностей и более качественной подготовки обучающихся для поступления в лицей.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в образовательной организации, регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при организации платных услуг в лицее.

1.4. В данном Положении установлены порядок заключения договоров, ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренных установленными муниципальным заданием.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.7. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обучение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов РК, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем образовательных услуг.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиям договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе

средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг не допускается, за исключением стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год или плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1 и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №73-ФЗ. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится через безналичный расчет на расчетный счет лица.

2.3. Информация, предусмотренная п.п.2.1. и п.п.2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в местонахождения лица.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения (Приложение):

- полное название организации;
- местонахождение Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, номер телефона заказчика;
- местонахождение или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя или заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и(или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, номер телефона (указывается в случае если платная образовательная услуга оказывается в пользу обучающегося, не являющимся заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы) определенного уровня, вида и (или) направленности;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижает уровень представления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающих уровень представляемых им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат выполнению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте лица в сети Интернет на дату заключения договора.

2.7. Для оказания платных образовательных услуг лицей создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным нормам и правилам СанПин;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;

- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.9. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план согласуется с администрацией лицея.

2.10. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационном стенде лицея) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающие возможность их правильного выбора.

2.11. Директор лицея на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платной образовательной услуги в лицее. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватели,) и его функциональные обязанности;
- смета доходов и расходов, в том числе расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;

2.12. Руководство подготовительными курсами и другими платными образовательными услугами, как правило, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, либо заместитель директора, назначенный приказом по лицее.

2.13. В рабочем порядке директор лицея может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы).

2.14. Директор лицея заключает договоры с заказчиками на оказание платной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми

актами. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится безналичным расчетом на расчетный счет лица.

3. Классификация платных образовательных услуг и порядок проведения подготовительных курсов.

3.1. Лицей оставляет за собой право предоставления образовательных услуг в форме подготовительных курсов для поступающих в 8-е профильные классы.

3.2. Время проведения платных образовательных услуг.

Подготовительные курсы проводятся еженедельно по субботам, с 1 ноября по 30 апреля включительно в очной форме, либо при ограничительных мероприятиях на территории города Элисты и Республики Калмыкия в дистанционном режиме в течение указанного срока по четырем направлениям в зависимости от профиля.

Обязательные предметы - русский язык и математика. Информационно-технологическое направление - информатика, социально-экономическое - обществознание, химико-биологическое - биология, физико-математическое; инженерно-технологическое – физика.

предмет/ профиль	инф-технол 1 группа	физ- мат,инж.тех 1 группа	соц-эконом 1 группа	хим-био 1 группа
1. русский язык	суббота- 1 часа по 40 мин. Итого за месяц : 4часа		суббота- 1 часа по 40 мин. Итого за месяц : 4часа	
2. математика	суббота- 1 часа по 40 мин. Итого за месяц : 4часа		суббота- 1 часа по 40 мин. Итого за месяц : 4часа	
3. профильный	информатика суббота 1 час по 40 мин. Итого за месяц : 4часа	физика суббота 1 час по 40 мин. Итого за месяц : 4часа	обществознание суббота 1 час по 40 мин. Итого за месяц : 4часа	биология суббота 1 час по 40 мин. Итого за месяц : 4часа
ИТОГО	16 часа в месяц		16 часа в месяц	
ВСЕГО	32 часов в месяц			

3.3. Завершение подготовительных курсов.

При успешном выполнении итоговых работ слушатели курсов могут быть зачислены в лицей в 8-ой класс. В случае если слушатель курсов получит неудовлетворительную отметку, то он может участвовать в наборе на общих основаниях.

4. Ответственность исполнителя и заказчика.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка предоставления платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой (частью образовательной программы) заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездное оказание образовательных услуг;
- соразмерного уменьшение стоимости оказанных платных образовательных услуг.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- потребовать уменьшение стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается педагогическим советом лица и утверждается директором лица.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение,

оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о платных дополнительных образовательных услугах лица принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Элиста

« _____ » 20__ г

МБОУ « Элистинский технический лицей » (далее лицей) в лице директора Танеевой Саглар Борисовны, именуемый в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) - полностью) именуемый в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, действующего на основании собственного решения, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ЗАКАЗЧИК поручает, а **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется предоставить ему в соответствии с условиями настоящего договора платные образовательные услуги.
ЗАКАЗЧИК обязуется принять услуги и своевременно оплатить их.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 2.1. Провести обучение на подготовительных курсах в объеме 160 часов .
- 2.2. Провести тестирование и индивидуальные консультации психолога (по желанию учащихся и родителей)
- 2.3. Подготовить программы по математике, физике, русскому языку, биологии, информатике , обществознанию.
- 2.4. Провести мониторинг уровня обученности .
- 2.5. Провести аттестацию по итогам подготовительных курсов.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. **ЗАКАЗЧИК** в течение всего периода с момента подписания настоящего договора **ОБЯЗУЕТСЯ**:
- 3.2. Контролировать посещаемость занятий учащегося до окончания подготовительных курсов.
- 3.3. Гарантировать выполнение и соблюдения слушателями курсов правил поведения в лицее, соблюдения техники безопасности и внешнего вида, наличия учебных принадлежностей, соблюдения требования СанПиНа .
- 3.4. В случае проведения занятий в дистанционном режиме обеспечивать своевременное подключение к рекомендуемым платформам сети интернет.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения (с 01 декабря 2023 по 30 апреля 2024) обучающегося составляет 6750 руб. (шесть тысяч семьсот пятьдесят рублей).
- 4.2. Оплата производится ежемесячно до 10 числа текущего месяца в сумме 1350 руб (одна тысяча триста пятьдесят рублей) в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя .
- 4.3. В случае непосещения или пропусков занятий учащимися подготовительных курсов, денежные средства не возвращаются.
- 4.4. Расходы **ИСПОЛНИТЕЛЯ** возмещаются из вознаграждения, выплачиваемого **ЗАКАЗЧИКОМ**.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Срок оплаты в течение 10-ти дней с момента подписания Настоящего Договора.
- 5.2. **ЗАКАЗЧИК** обязан известить **ИСПОЛНИТЕЛЯ** об осуществлении платежа

6. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

6.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется приступить к выполнению работ с 01 декабря 2023г. и завершить 30 апреля 2024г.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** по настоящему договору несет ответственность:

-за предоставление качественных образовательных услуг, указанных выше.

7.2. **ЗАКАЗЧИК** по настоящему договору несет ответственность:

-за своевременную оплату по условиям договора;

-за обеспечение учащегося учебными принадлежностями и соответствующими учебниками для занятий.

-при отсутствии своевременной оплаты по срокам договора учащийся не допускается к занятиям;

-соблюдение правил поведения и внутреннего распорядка учащимся во время пребывания в лицее, соблюдение требования СанПиН, в том числе условиях пандемии

8. УСЛОВИЯ СОГЛАСОВАНИЯ СВЯЗИ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

Полномочными представителями сторон по настоящему договору являются:

ИСПОЛНИТЕЛЬ - МБОУ «ЭТЛ»

ЗАКАЗЧИК _____

Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) - полностью

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

9.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

9.3. После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему – переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего договора, теряют юридическую силу.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

<p>МБОУ «ЭТЛ» ИНН 0814138897 КПП 081601001 Отделение - НБ РЕСПУБЛИКА КАЛМЫКИЯ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Калмыкия БИК 018580010 р/счет 03234643857010000500 к/р/счет 40102810245370000072 КБК 00000000000000000130 Оплата платных образовательных услуг д/счет 20056120150</p> <p>Подпись директора _____</p>	<p style="text-align: right;">ЗАКАЗЧИК</p> <p>Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____</p> <p>Домашний адрес _____</p> <p>Домашний телефон и сотовый тел. _____</p> <p>Рабочий телефон и сотовый тел. Мамы _____</p> <p>Рабочий телефон и сотовый тел. Папы _____</p> <p>Паспортные данные родителя _____</p> <p>(обязательно указать: серию, номер, когда и кем выдан)</p> <p>№ ИНН или СНИЛС родителя: _____ (обязательно указать)</p> <p>Подпись родителя : _____</p>
---	--

Дополнительные данные:

Ф.И. учащегося (полностью) _____

Школа _____

Класс _____

смена обучения в школе (первая, вторая) _____