

017/1428
от 08.06.23

Директор МБОУ «ЭТЛ»

Таняева С.Б.

Председатель первичной
профсоюзной организации

МБОУ «ЭТЛ»

Убушаева В.Н.

01 2023 г.



01 2023 г.



Изменения и дополнения в Коллективный договор

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Элистинский технический лицей»

на 2022-2025 годы

регистрационный номер КД № 87 «23» 06.2022г.

Принято на собрании

трудового коллектива

01 2023 г.

Протокол № 1

Зарегистрировано в Министерстве социального развития,

Труда и занятости Республики Калмыкия

Регистрационный номер № _____

Дата регистрации « _____ » _____ 20 ____ г.

Министр _____ /М. П. Ользятиева
(подпись)

Зарегистрирован(о) в Министерстве социального развития, труда и занятости Республики Калмыкия
Регистрационный номер № <u>100</u>
от « <u>04</u> » <u>июня</u> 20 <u>23</u> г.
Министр <u>Ользятиева</u> (подпись)
М.П.

г. Элиста, 2023

Изменить и изложить в следующей редакции:

Выплаты стимулирующего характера из стимулирующей части Фонда оплаты труда за качество выполняемых работ

Выплаты стимулирующего характера из стимулирующей части Фонда оплаты труда устанавливаются в процентах от должностного оклада и в абсолютных размерах.

Выплаты в процентах от должностного оклада устанавливаются по следующим критериям:

3.1.1. Для педагогического персонала:

3.1.1.1. За подготовку учащихся к ЕГЭ, ОГЭ во внеурочное время за один класс -5%

3.1.1.2. За результативность участия учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников, Олимпиаде этнокультурной направленности предметных олимпиадах:

Муниципальный уровень: количество победителей 1- 5 – 20%;
количество победителей от 6-10 и более -25 %;
количество призеров 1-5 – 10% ;
количество призеров 6 -10 и более– 15%

Региональный уровень: количество победителей 1- 5 – 30%;
количество победителей от 6-10 и более -35 %;
количество призеров 1-5 – 15%;
количество призеров 6 -10 и более – 20%

Федеральный уровень: победитель - 40%
призер – 30%

3.1.1.3. За результативность участия учащихся в исследовательских работах, социально-ориентированных проектах, научно-практических конференциях:

Муниципальный уровень: 1 место, победитель – 10%
призер – 5%

Региональный уровень: 1 место, победитель -20%
призер -10%

Федеральный уровень: 1 место, победитель -30%

призер -15%

3.1.1.4. За экспериментальную инновационную деятельность педагогических работников – 5%;

3.1.1.5. За сложность и напряженность профилактической работы с учащимися по предотвращению правонарушений - 50%;

3.1.1.6. За оформление и ведение лицейского сайта–30%; оформление, ведение АИС (автоматизированной информационной системы) - 10%;

3.1.1.7. За наставничество – 10 %;

3.1.1.10. За организацию деятельности социальных инициатив, реализацию соцпроектов и программ учащихся – 30 %;

3.1.1.11. За расширение зоны обслуживания, связанных с увеличением объема работ при совмещении должностей – 50%;

3.1.1.12. Аналитическая деятельность, работа с семьями, находящимися в сложных жизненных условиях – 30%

3.1.1.13. За транспортировку (сопровождение) школьников на школьном автобусе по маршруту -50%;

3.1.1.14. За организацию и оформление тематических мероприятий – 15%

3.1.2. Для административно-управленческого персонала:

3.1.2.1. За инновационную деятельность:

- высокий уровень освоения учащимися образовательных стандартов (ФГОС) - 10%;

3.1.2.2. Высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса - 20%;

3.1.2.3. Организация деятельности в социально-ориентированных проектах, публикации по распространению опыта работы организации - 10%;

3.1.2.4. Эффективное использование нестандартных форм повышения квалификации учителей, классных руководителей - 20%;

3.1.2.5. Составление штатного расписания в соответствии с утвержденной структурой управления, схемами должностных окладов, фондами заработной платы и действующими нормативами, внесение в них изменений, обусловленные появлением новых видов деятельности (должностей), присущих рыночной экономике, разработка прочей плановой и учетной документации – 50%;

3.1.2.6. За планирование и учет экономических показателей производственной деятельности организации - 20%;

3.1.2.7. Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля – 20%.

3.1.2.8. За качественную организацию общественных органов, участвующих в управлении лица (методический совет, педагогический совет, родительские комитеты и т.д.)-10%

3.1.2.9. Обеспечение выполнения требований антитеррористической, пожарной и электробезопасности, охраны труда и техники безопасности в помещениях лица;- 10%

3.1.3. Для бухгалтерского, учебно-вспомогательного, технического персонала:

3.1.3.1. За оформление документов по страхованию детей и работников в ПФ г. Элисты, оформление медицинских полисов - 20%;

3.1.3.2. За доставку счетов, писем, прочей корреспонденции - 30%;

3.1.3.3 За транспортировку (сопровождение) школьников на школьном автобусе по маршруту -50%;

3.1.3.4. За подготовку документов на проведение контрактов согласно ФЗ-44, подготовку документов на заключение договоров – 100%;

3.1.3.5. Ведение сайтов: www.zakupki.gov.ru, www.bus.gov.ru, <https://my.stcompany.ru> – 20%

3.1.3.6. За планирование и учет экономических показателей производственной деятельности организации - 20%;

3.1.3.7. За планирование и учет экономических показателей от приносящей доход деятельности – 30%

3.1.3.8. Своевременный контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью имущества- 10%;

3.1.3.9. Накопление и сохранение библиотечного фонда - 10%;

3.1.3.10. Увеличение объема работ, связанного с наполняемостью библиотечного фонда, погрузкой, разгрузкой учебной и прочей литературы - 10%;

3.1.3.11. За оформление больничных листов - 30%;

3.1.3.12. Обеспечение рационального расхода электроэнергии и воды – 50%

3.1.3.13. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности - 50%;

3.1.3.14. Обеспечение мероприятий по охране труда - 10%;

3.1.4. Для всех категорий работников:

3.1.4.1 Выплаты за :

- почетное звание (государственную награду) СССР или РФ - 15% от должностного оклада;

- ведомственные награды Министерства просвещения: почетное звание, медаль, нагрудный знак - 15% от должностного оклада;

- почетное звание (государственную награду) РК -10% от должностного оклада.

3.1.4.2 Выплаты за выслугу лет :

От 1 до 5 лет- 5% от должностного оклада;

От 5 до 10 лет -10% от должностного оклада;

От 10 до 15 лет -20% от должностного оклада ;

Свыше 15 лет -30% от должностного оклада

3.1.5. Педагогические работники(учителя калмыцкого языка и литературы)

3.1.5.1 Выплаты за знание языка -15% от должностного оклада

3.1.6. Все выплаты и премии, начисленные из средств Фонда стимулирующих выплат, включаются в средний заработок, который необходим для расчета отпускных и других выплат.

Изменить и изложить в следующей редакции:

**3. Выплаты стимулирующего характера из стимулирующей части
Фонда оплаты труда за качество выполняемых работ**

3.1.4.2 Выплаты за выслугу лет:

От 1 до 5 лет- 5 % от должностного оклада;

От 5 до 10 лет- 10 % от должностного оклада;

От 10 до 15 лет -20 % от должностного оклада;

Свыше 15 лет- 30 % от должностного оклада

3.2. Критерии и шкала оценки качества труда работников учреждения для определения стимулирующих выплат в абсолютных размерах

Выплаты стимулирующего характера в абсолютных размерах производятся из части Фонда стимулирующих выплат, оставшейся после распределения выплат, указанных в пункте 3.1. настоящего положения.

Выплаты в абсолютных размерах определяются по набранным каждым работником баллам и распределяются комиссией, указанной в разделе 2 настоящего положения, ежемесячно по итогам работы за предыдущий месяц и являются, как правило, разовыми выплатами.

1. Учителя-предметники					
№ п/п	Критерий	Показатели	баллы	Основание для премирования	Периодичность выплат
1.1	Динамика образовательных результатов обучающихся	Итоговое качество знаний обучающихся по профильным предметам:		Приказ по итогам года	Разовая
		- 80 - 90%	2		
		- 91 – 100%	3		
		Результаты контрольных мероприятий (мониторинги, ВПР, НИКО и т.д.), промежуточной и итоговой аттестации:		Приказ по итогам мероприятия	
Качество знаний:	3				
- 65 – 80 %	4				
- 81 – 90%	5				
		- 91 - 100%			
		Результативное участие в –		Приказ по	Разовая

интеллектуальных; спортивных, в том числе ГТО; творческих конкурсах, в том числе эссе, очерк, сочинения; НПК; фестивалях (по предмету)		итогам меропри ятия	
<u>Очные:</u>			
<u>Лицейский уровень:</u>			
- победитель			
- призер	3		
			2
<u>Муниципальный уровень:</u>			
- победитель			
- призер			5
- лауреат, номинант	4		
- участник	3		
			1
<u>Региональный уровень:</u>			
- победитель			
- призер	7		
- лауреат, номинант	6		
- участник	4		
			2
<u>Федеральный уровень:</u>			

	<ul style="list-style-type: none"> - победитель - призер -лауреат, номинант -участник <p style="text-align: center;"><u>Заочные конкурсы, входящие в Федеральный перечень:</u></p> <p>Муниципальный уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель - призер <p>Региональный уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель - призер <p>Федеральный уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель - призер - участник 	<p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">5</p> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">2</p>		
	<p>Публикации работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках:</p> <ul style="list-style-type: none"> -лицейский уровень - муниципальный уровень 	<p style="text-align: center;">1</p>	<p style="text-align: center;">Приказ по итогам меропри ятия</p>	

		- региональный уровень	2		
		- федеральный уровень	3		
			4		
1.2	Создание элементов в образовательной инфраструктуре	- оформление кабинета по предмету	5	По итогам года	Разовая
		- оформление музея	6		
		- оформление выставки	2		
		- Организация инновационной деятельности педагогических работников, в т.ч. проектной деятельности (по предмету)	5	Приказ по итогам мероприятия	Разовая
		- Организация работы по взаимодействию с учреждениями образования и культуры, ГИБДД.	3		
		- Организация разработки индивидуальных программ сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.	6		
1.3	Реализация дополнительных проектов	- организация деятельности клуба, музея, творческого коллектива;	5	Приказ по итогам проведения	Разовая
		- групповые и индивидуальные проекты обучающихся;	4		
		- социальные проекты	4		
		- организация внеклассных предметных мероприятий	3		

13	Школьная лига «РОСНАНО»	<p>- руководство проектно - исследовательской деятельности обучающихся;</p> <p>- участие в мероприятиях Школьной лиги «РОСНАНО»</p> <p>Участие в конкурсах, турнирах:</p> <p>Муниципальный уровень:</p> <p>- победитель</p> <p>- призер</p> <p>- участник</p> <p>Региональный уровень:</p> <p>- победитель</p> <p>- призер</p> <p>- участник</p> <p>Федеральный уровень:</p> <p>- победитель</p> <p>- призер</p> <p>- участник</p>	<p>7</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>6</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>7</p> <p>6</p> <p>3</p>	Приказ по итогам проведения	Разовая
13	«Российское движение школьников»	<p>- руководство детского объединения «РДШ»</p> <p>- участие в конкурсах, акциях:</p>	5	Приказ по итогам проведения	

		Региональный уровень: - победитель - призер - участник Федеральный уровень: - победитель - призер - участник	4 3 1 5 3 2		
1.4	Повышен не професси онального о мастерств а и развитие потенциала	проведение открытых уроков, мастер-классов: - лицейский уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	2 4 6 8	Приказ по итогам проведе ния	Разовая
		участие в организации и проведении педагогических советов, форумов, конференций, семинаров, «круглых столов» (выступления): - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	3 5 7 9		
		участие в профессиональных конкурсах			

<u>Очные:</u>			
- лицейский уровень	Участник/призер/победитель	3/4/5	
- муниципальный уровень	Участник/призер/победитель	6/7/8	
- региональный уровень	Участник/призер/победитель	10/1	
- федеральный уровень	Участник/призер/победитель	2/14	
		15/1	
		7/20	
<u>Заочные:</u>			
- муниципальный уровень	Участник/призер/победитель		
- региональный уровень	Участник/призер/победитель	2/3/4	
- федеральный уровень	Участник/призер/победитель	3/5/6	
		4/7/8	
участие в работе творческих групп педагогов:			Приказ по итогам проведения
- школьный уровень		4	
- муниципальный уровень		5	
- региональный уровень		6	Разовая

	участие в аттестационных комиссиях, предметных жюри, жюри ВсОШ, экспертных комиссиях и т.д.:		Приказ по итогам проведения	Разовая
	- школьный уровень	2		
	- муниципальный уровень	3		
	- региональный уровень	4		
	- федеральный уровень	6		
	участие в аттестационной комиссии КРИПКРО:		Приказ по итогам проведения	Разовая
	количество экспертиз 1-3	2		
	количество экспертиз 4-6	4		
	количество экспертиз 7-10	6		
	- участие в инновационной, экспериментальной работе ОО:		Приказ по итогам проведения	Разовая
	- школьный уровень	4		
	- муниципальный уровень	5		
	- региональный уровень	7		
	- федеральный уровень	10		
	публикации работ, педагога в СМИ, методических сборниках, журналах и т.д.:			Разовая
	- лицейский уровень			
	- муниципальный уровень	2		
	- региональный уровень	3		

		- федеральный уровень	4		
			6		
		обобщение педагогического опыта:		Приказ по итогам проведения	Разовая
		- лицейский уровень	4		
		- муниципальный уровень	5		
		- региональный уровень	7		
		Разработка методических материалов:		Приказ по итогам проведения	Разовая
		- лицейский уровень	4		
		- муниципальный уровень	6		
		- региональный уровень	8		
		- федеральный уровень	10		
		Подготовка материалов для размещения на официальном сайте лицея.	2	Приказ по итогам проведения	Разовая
	Работа по повышению информативности ОО	- освещение деятельности ОО в СМИ;	5	Приказ по итогам проведения	Разовая
		- создание буклетов, брошюр об ОО;	3		
		- информационно-просветительская деятельность с общественностью	3		
15	Организа- ционная деятельно	Качественная работа со школьной документацией, своевременное предоставление данных, отчетности	3		Разовая

		- федеральный уровень	4		
			6		
		обобщение педагогического опыта:		Приказ по итогам проведения	Разовая
		- лицейский уровень	4		
		- муниципальный уровень	5		
		- региональный уровень	7		
		Разработка методических материалов:		Приказ по итогам проведения	Разовая
		- лицейский уровень	4		
		- муниципальный уровень	6		
		- региональный уровень	8		
		- федеральный уровень	10		
		Подготовка материалов для размещения на официальном сайте лицея.	2	Приказ по итогам проведения	Разовая
	Работа по повышению имиджа ОО	- освещение деятельности ОО в СМИ;	5	Приказ по итогам проведения	Разовая
		- создание буклетов, брошюр об ОО;	3		
		- информационно-просветительская деятельность с общественностью	3		
1.5	Организационная деятельность	Качественная работа со школьной документацией, своевременное предоставление данных, отчетности	3		Разовая

	сть	предметников			
		Качественная работа руководителей предметных МО (методических объединений)	5		
		Использование в работе внешних ресурсов (музеи, театры, библиотеки)	3	Приказ по итогам проведения	Разовая
		Улучшение материально-технической базы кабинета	4	Приказ по итогам проведения	Разовая
		За разработку и эффективную реализацию программы развития лица	7	Приказ по итогам проведения	Разовая
		Участие в ГИА, в том числе тренировочной аттестации:		Приказ по итогам	Разовая
		-организаторы (от 1 до 3 выходов)	3		
		-организаторы (от 4 и более)	4		
		- эксперт	6		
		- технический специалист	7		
		- уполномоченный ГЭК	7		
		- руководитель ППЭ	7		
2. Классный руководитель					
2.1.	Работа с	Активность участия класса во внеклассных мероприятиях	3	Приказ по	Разовая

УЧЕНИЧ ЕСКИМ КОЛЛЕКТИ ВНОМ			итогам проведе ния	
	Увеличение охвата обучающихся организованным горячим питанием	2	Приказ по итогам проведе ния	Разовая
	Использование в работе внешних ресурсов (музеи, театры, библиотеки, лаборатории и т.д.)	1	Приказ по итогам проведе ния	Разовая
	Организация и проведение общелицейских внеклассных мероприятий	3	Приказ по итогам проведе ния	Разовая
	Проведение открытых классных часов - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	 3 5 7 10	Приказ по итогам проведе ния	Разовая

22	Участие класса в конкурсах, смотрах, фестивалях	<p>Организация участия класса в конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Лучший класс - Лучший ученик <p>(по номинациям)</p> <p>Организация участия класса в конкурсах интеллектуальных, творческих, спортивных в т.ч. дистанционных:</p> <p>Лицейский уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель - призер - участник <p>Муниципальный уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель - призер - участник <p>Региональный уровень</p> <ul style="list-style-type: none"> - победитель - призер - участник 	4 3	по итогам проведения	Разовая
23		Привлечение родительской общественности к мероприятиям различного уровня	2		Разовая
		Высокая посещаемость	2	Приказ	Разовая

		родительских собраний		по итогам проведе ния	
2.4	Органи зацион ная деятель ность	Качественная работа со школьной документацией, своевременное предоставление данных	3	Приказ по итогам проведе ния	Разовая
		Своевременное оформление и предоставление документов участников ГИА	4		Разовая
		Улучшение материально-технической базы классного кабинета, сохранность имущества	2	Приказ по итогам проведе ния	Разовая
3. Педагог-психолог, библиотекарь, социальный педагог					
3.1	Работа с детьми из социаль но- неблагоп олучных семей	- участие в рейдах КДН, обследование жилищно-бытовых условий;	3	по итогам полугод ия	Разовая
		- положительная динамика профилактической работы	3	по итогам года	Разовая
		Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля, ведение и сдача отчетности	3	Приказ по итогам проведе ния	Разовая
3.3	Повыше ние професс иональн	участие в организации и проведении педагогических советов, форумов, конференций, семинаров, «круглых столов»		Приказ по итогам проведе	Разовая

	ого мастерства, распространение передового опыта	(выступления): - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	3 4 5 7	ния	
3.4	Создание элементов образовательной инфраструктуры	рост читательской активности обучающихся	3	по итогам года	Разовая
		- организация работы библиотеки в качестве информационного образовательного центра	3	по итогам проведения	Разовая
		- оформление тематических выставок, стендов, экспозиций и т.д. - участие в предметных неделях	2	по итогам проведения	Разовая
3.5	Пополнение библиотечного фонда	- организация мероприятий по увеличению библиотечного фонда - сохранность и увеличение фондов	5 5	по итогам года	Разовая
4. Заместители руководителя, деятельность которого непосредственно связана с образовательным (воспитательным) процессом					
4.1	Выполнение плана работы ОО	Высокий уровень организации и проведения (отсутствие нарушений) : - итоговой аттестации - промежуточной аттестации и мониторинговых исследований,	8 6	по итогам проведения	Разовая

		- высокий уровень полноты реализации плана работы	10	по итогам года	Разовая
		Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ОО (педсовет, методсовет, МО, совет ОО, родительский комитет, орган ученического самоуправления и т.д.)	10	приказ по итогам проведения	Разовая
		Высокий уровень организации и подготовки к ГИА (РИС, родительские собрания)	8	по итогам проведения	Разовая
		Отсутствие в образовательном процессе нарушений норм и правил охраны труда, СанПиН и др.	5	по итогам проведения	Разовая
4.2	Организация системы повышения профессионального мастерства педагогов	Положительная динамика и результативность участия педагогов в методических мероприятиях, профессиональных конкурсах, увеличение количества педагогов, повысивших квалификацию и т. д.	5	по итогам проведения	Разовая
4.3	Инновационная деятельность	Результативная работа творческих групп, реализация Программы развития	5	по итогам проведения	Разовая
4.4	Информ	- отсутствие замечаний по	5	по	Разовая

	атизация образовательного процесса	<p>функционированию сайта;</p> <p>- ведение ГИС «Контингент»;</p> <p>- использование в УВП ЭОР, ИКТ</p>		итогах проведения	
4.5	Социальное партнерство	Расширение сети социальных партнеров ОО	5	по итогам проведения	Разовая
4.6	Работа по повышению имиджа ОО	<p>- освещение деятельности ОО в СМИ;</p> <p>- создание буклетов, брошюр об ОО;</p> <p>- информационно-просветительская деятельность с общественностью</p>	5	по итогам проведения	Разовая
5. Завхоз (заместитель руководителя по АХЧ)					
5.1	Обеспечение благоприятных условий в ОО	<p>- отсутствие замечаний по итогам проверки санитарно-гигиенических условий;</p> <p>- отсутствие замечаний к системе противопожарной безопасности, элетробезопасности, охране труда и технике безопасности</p>	5 5	по итогам проведения	Разовая
5.2	Подготовка ОО к новому учебному году	<p>- качественная подготовка, организация и проведение ремонтных работ;</p> <p>- улучшение материально-технической базы ОО.</p>	5	по итогам проведения	Разовая
5.3	Организация деятельности технического	<p>- отсутствие замечаний к работе персонала;</p> <p>- проведение субботников;</p> <p>- проведение работ по устранению</p>	3 2	в течение года	Разовая

28
25

а В.Н./

кого персонал а	аварийных ситуаций и их последствий;	3		
	- сохранность персоналом вверенного имущества;	2		
	- эффективная деятельность по энергосбережению.	3		

6. Бухгалтер

1	Качественное ведение документации	Отсутствие замечаний при сдаче всех видов отчетности	5	по итогам проведения	Разовая
		Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	7	по итогам проведения	Разовая
		Качественное ведение электронного документооборота	5		Разовая
2	Качественное выполнение работ	Отсутствие обоснованных претензий со стороны работников, отсутствие бухгалтерских ошибок	5		Разовая
		Проведение инвентаризации	3	по итогам проведения	Разовая
		Усовершенствование бухучета за счет внедрения нового программного обеспечения	1		Разовая

зании
актива
2023 г.
1

ерстве
нкости
123г.

7. Административно-технический персонал

7.1		За сезонную сложность и напряженность выполняемой работы (уборка снега, листья и	5	в течение	Разовая
-----	--	--	---	-----------	---------

4 28
06 25
ой
ии
ева В.Л.

	т.д.)		года	
2	За сохранность вверенного имущества	2		
3	За работу по благоустройству приусадебного участка	3		
4	За качественное, добросовестное и оперативное исполнение работы по содержанию помещений и туалетных комнат в соответствии с СанПином (генеральная уборка)	5		
5	Оснащение ,монтаж и ремонт учебного и хозяйственного оборудования, здания и сооружения	5		

8.Документовед, секретарь-машинист, лаборант

1	Своевременное и качественное предоставление отчетности	5		Разовая
2	Соблюдение графика документооборота, своевременное представление материалов и отчетности	5		Разовая
3	Качественная работа по оформлению и ведению личных карточек сотрудников и учащихся лица	5		Разовая
3.4	Качественная подготовка и оформление документации для проведения Государственной итоговой аттестации учащихся	5		Разовая
3.5	Оцифровка документов, работа с базами данных учащихся лица	5		

брани
лектив
2023
1

стерстве
занятости
я

2023г.

9. Для всех категорий сотрудников

9.1		<p>Сопровождение обучающихся на различные мероприятия:</p> <p>от 1 - 3 сопровождений</p> <p>от 4 и более сопровождений</p>	<p>2</p> <p>3</p>	<p>Приказ по итогам проведения</p>	<p>Разовая</p>
9.2		<p>Участие в проведении ремонтных работ, подготовка к новому учебному году по степени участия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение ремонтных работ - уборка помещений - погрузочно-разгрузочные работы - благоустройство территории - участие в субботниках 	<p>10</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>2</p>	<p>Приказ по итогам проведения</p>	<p>Разовая</p>
9.3		<p>Премияльные выплаты на основании Приказов УОА г. Элисты, МО и Н РК и т.д.</p> <p>(при наличии экономии фонда оплаты труда)</p>	<p>5</p>	<p>Приказ по итогам проведения</p>	<p>Разовая</p>
9.4		<p>Организация, проведение, участие в мероприятиях, повышающих авторитет образовательной организации</p> <ul style="list-style-type: none"> -лицейский уровень -муниципальный уровень -региональный уровень 	<p>3</p> <p>5</p> <p>7</p>		<p>Разовая</p>

9.5	Организационные работы по набору обучающихся в МБОУ «ЭТЛ»	5		Разовая
9.6	За разработку и эффективную реализацию программы развития лица	5		Разовая
	За ответственное отношение к порученным обязанностям и качественное выполнение работы	1		Разовая

3. Настоящие изменения вступают в силу с 1 сентября 2022 года.

Протокол №

Пронумеровано №

Директор С.Б. Ганяева / Ганяева С.Б./

«17» 01 2023 г.

